



ITTB/2021/2.4

Numero di protocollo associato al documento come  
metadata (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto  
della PEC o i files allegati alla medesima Data di  
registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

## DETERMINAZIONE N° 34/2021

Oggetto: **Scarico Inventario dei Beni divenuti inservibili da destinare a discarica come rifiuto da valorizzare.**

### La Dirigente Scolastica

- VISTO** l'art. 32 "Inventario dell'Istituzione" del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali" emanato con DPP n. 20-22/Leg. del 12.10.2009 che prevede al comma 5 lett c): *"il dirigente dell'istituzione, secondo le modalità previste dalla legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, provvede periodicamente (...) alla ricognizione dei beni iscritti nell'inventario allo scopo (...) della eventuale cancellazione degli stessi"*;
- VISTO** l'art. 42 "Accertamento della natura giuridica dei beni e loro passaggio da una all'altra categoria" della L.P. 23/1990 e s.m. In particolare il comma 3, dispone che *"I beni mobili divenuti inservibili o non più idonei all'uso cui risultano destinati sono dichiarati fuori uso ed eliminati dal relativo inventario con verbale che ne determina anche il valore di stima e l'eventuale destinazione"*;
- PRESO ATTO** che per i beni oggetto della presente determinazione non è pervenuta a codesta Istituzione scolastica alcuna manifestazione di interesse per vendita a trattativa privata, i cui avvisi sono stati regolarmente pubblicati all'albo della scuola (prot. 2447/3.3 del 24.03.2021 e prot. 3425/3.3 del 22.06.2021);
- VISTA** la proposta di discarico per smaltimento presentata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico prof. Giovanni Mula, in cui sono dettagliatamente elencati i beni assolutamente inservibili;
- VISTO** il verbale del 6.5.2021 prot. 3521/3.3 della Commissione che ha deliberato il discarico per smaltimento dei suddetti beni obsoleti ed inservibili;
- CONSIDERATO** che il valore di mercato di tali beni risulta nullo;
- CONSIDERATO** che il valore dei beni inserito nello stato patrimoniale è pari a zero;
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere al discarico dall'Inventario dell'Istituto Tecnico Tecnologico "Buonarroti" di beni mobili divenuti inservibili e non più idonei all'uso cui sono stati destinati, in quanto obsoleti e per i quali qualsiasi intervento tecnico di recupero risulta ormai ampiamente antieconomico;

### d e t e r m i n a

1. di provvedere al discarico dall'inventario dell'Istituto Tecnico Tecnologico "Buonarroti" dei beni mobili durevoli come da elenco presentato dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, che viene allegato alla

ITT Buonarroti Trento

Via Brigata Acqui, 15 Trento – 38122 - T +39 0461 216811 – C.F. 01691830226 - istituto.tecnico@buonarroti.tn.it - <http://www.buonarroti.tn.it>



presente determinazione quale parte integrante, per le ragioni specificate nel preambolo e meglio individuate nel verbale prot. 3521/3.3 di data 6 maggio 2021;

2. di dare atto che i beni di cui al precedente punto 1, essendo classificati rifiuto da valorizzare, saranno conferiti per lo smaltimento a ditta autorizzata.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
dott.ssa Laura Zoller

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

*Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979*

**LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA**  
Sebastiana Galeone

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.

*Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n. 23/1992.*