



**ITTB/2020/2.4/Determinazioni**

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

**DETERMINAZIONE N. 8/2020**

**Oggetto:** Programma di spesa STEM&US.

Missione 4 –“Programma STEM&US” - Nome Ufficiale “STEM in Education” - Progetto n. 2019-1-CZ01-KA202-06111 – anno 2020.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la deliberazione della Giunta Provinciale di data 02/10/2009, n. 2352 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)"

**VISTO** il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg che approva il “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)”, da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**VISTA** la L.P. 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

**VISTO** l'art. 32 L.P. 19.07.1990, n. 23 avente per oggetto “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” il quale disciplina le spese in economia, stabilendo per ciascuna atto di spesa un importo massimo di Euro 44.700,00, valore aggiornato, da ultimo, ai sensi dell'art. 55, con determinazione del Dirigente del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica n. 1 di data 16/01/2018 sulla base degli indici relativi alle variazioni del costo della vita calcolati dall'ISTAT e con decorrenza dal 16 febbraio 2018.

**ACCERTATO** che il programma di spesa in oggetto è individuabile nella/e seguente/i tipologia/e di spesa di cui al comma 2, all'art. 32, della L.P. 19.07.1990, n. 23:

d)acquisto di generi di cancelleria, di materiale per disegno e fotografie ed altro materiale tecnico, di stampati, di modelli e similari necessari per il funzionamento degli uffici, nonché stampa di tabulati e similari;

e) acquisto di materiali e beni necessari per la realizzazione di corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni;

g) locazione di immobili a breve termine, noleggio di beni mobili e attrezzature;

h) abbonamenti a riviste e periodici, rilegature di libri e stampe, acquisto o predisposizione di volumi, pubblicazioni, materiale audiovisivo e similari;

i) trasporti, spedizioni e facchinaggio;

m) spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività della Provincia;

o)compensi e ospitalità, anche sotto forma di rimborso spese a relatori, partecipanti a iniziative provinciali e incaricati di attività specifiche o similari, secondo criteri e modalità stabiliti dalla Giunta provinciale;

q)ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali

**VISTA** la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

**VISTA** la nota prot. n. 210934 dd. 06/04/2011 della PAT Dipartimento Istruzione relativa alla Deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01.04.2011 avente ad oggetto "Articolo 3 della legge 136/2010 e ss.mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni acquisizioni di beni o servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 41 di data 20 gennaio 2012 si procederà all'acquisto di beni e servizi secondo il rispetto dei criteri ambientali in relazione alle categorie merceologiche previste.

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 21 del 19/12/2019 e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 9320 di data 20/12/2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;



**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2020, adottato con propria determinazione n. 142 di data 20.12.2019 e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 9321 di data 20/12/2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 112 dd 30.12.2019 avente ad oggetto "Bilancio di previsione Finanziario 2019-2021 – Variazioni di bilancio per maggiori entrate vincolate e approvazione programma di spesa progetto "STEM in Education"

**VISTA** la necessità di sostenere le spese relative alle azioni del "Programma "Erasmus+ "STEM in Education" che si realizzano nel periodo gennaio -dicembre 2020.

**VISTE** le disponibilità di risorse vincolate per finanziare le azioni in oggetto per l'anno 2020 sulle *Spese correnti della Missione: 4 – Istruzione e diritto allo studio*

### d e t e r m i n a

1. di approvare il programma di spesa, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, per complessive **Euro 12.641,60** denominato "Missione 4 - "Programma STEM&US" - Nome Ufficiale "STEM in Education" - Progetto n. 2019-1-CZ01-KA202-06111 – anno 2020.
2. di prenotare, ai sensi dell'art. 56, Allegato 4/2, del Decreto Legislativo 118/2011, la spesa complessiva di cui al punto 1, ai relativi capitoli di competenza del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
3. di registrare le spese conseguenti alle obbligazioni passive esigibili di cui al precedente punto 1) con imputazione all'esercizio finanziario 2020;
4. di dare atto che le spese verranno effettuate in economia di volta in volta secondo le effettive necessità e nel limite di spesa di cui all'art. 32 comma 3 L.P. 19.07.1990, n. 23;
5. di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni normative di cui alle leggi provinciali e nazionali in materia, con particolare riferimento all'art. 36 ter 1 della L.p. 23 del 1990, al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
6. di dare atto che non sono soggette alle disposizioni di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, le spese in economia di cui al comma 2, lettere da a) a p) dell'art. 32 L.P. 19 luglio 1990 n. 23 entro il limite massimo di 2.000,00 euro per l'acquisto di forniture e di 1.000,00 euro per l'acquisto di servizi. Sono altresì esonerati dall'applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari le collaborazioni di natura occasionale, professionale per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio (capo I bis L.P. 23/1990).
7. di procedere all'acquisto di beni e servizi secondo il rispetto dei criteri ambientali minimi per le categorie merceologiche previste in materia di green public procurement;
8. di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.i;
9. di autorizzare nell'ambito del programma di spesa acquisti con il fondo delle minute soltanto nei casi di urgenza;
10. di dare sanatoria ad eventuali spese che si è reso necessario effettuare a partire dal 1° gennaio 2020 e di fissare la validità del programma fino al **31 dicembre 2020** con decorrenza dalla data della presente.
11. di dare atto che laddove si rendesse necessario, i contratti potranno prevedere la concessione di anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività, previa attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
12. di dare atto che, in base alle disposizioni di cui al punto 15 della deliberazione della Giunta Provinciale n. 2028 di data 1.12.2017, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale del bilancio di previsione finanziario, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2020-2022 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti che quindi possono essere assunte per l'intero importo.



### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Laura Zoller

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).



*Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n. 23/1992.*

Spazio riservato all'Ufficio

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA  
Sebastiana Galeone

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.



PROGRAMMA DI SPESA

Codice Progetto	Titolo del corso
2019-1-CZ01-KA202-06111	Missione 4 –“Programma STEM&US” - Nome Ufficiale “STEM in Education”– anno 2020.

PERIODO: gennaio – dicembre 2020

Posizione	DENOMINAZIONE	CAPITOLO	LIVELLO V°	Prenotazione 2020	Specie di spesa di cui all'art. 32
001	IRAP	402010	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	€ 301,00	Let. q)
002	CANCELLERIA E MATERIALE DI FACILE CONSUMO	402080	Carta, cancelleria e stampati Carburanti, combustibili e lubrificanti Vestiaro Accessori per uffici e alloggi Materiale informatico Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	€ 1.000,00	Let. c) Let. d) Let. e) Let. q)
003	RIMBORSI SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE, ATA E ASSISTENTI EDUCATORI PAT	402120	Indennità di missione e trasferta	€ 6.600,00	Let. q)
003	TRASPORTI, LICENZE D'USO SOFTWARE, NOLEGGIO ATTREZZATURE E IMPIANTI.	402160	Noleggi di mezzi di trasporto Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie Noleggi di hardware Licenze d'uso per software Altre licenze Noleggi di impianti e macchinari Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	€ 600,00	Let. a) Let. f) Let. i) Let. g) Let. q)
004	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	402180	Interpretariato e traduzioni Assistenza psicologica, sociale e religiosa Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€ 3.500,00	Let. o)
005	VITTO, ALLOGGIO E ALTRE SPESE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE	402240	Altri servizi diversi n.a.c.	€ 640,00	Let. q)
<b>Totale</b>				<b>€ 12.641,00</b>	

Parte integrante della determinazione n. 8/2020



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

dott.ssa Laura Zoller

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).