

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

**DETERMINAZIONE N. 98/2024**

**Oggetto:** conferimento incarichi di Esperto, Esperto formatore mentor e Tutor nell'ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*”- dal titolo “Empowering Skills for the Future”,

**Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915**

**CUP I64D23001650006.**

**Selezione con determinazione n. 84/2024 del 17.06.2024**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;
- VISTO il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;
- VISTO l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
- VISTO il Decreto legislativo 118/2011;
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011 ;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche n. 65 del 12.04.2023 in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università“ del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- CONSIDERATO che l'allegato 1 del Decreto del MIM n. 65 del 12 aprile 2023 quantifica in € 168.134,06 la somma massima per la realizzazione del progetto;
- VISTO l'Accordo di concessione che regolarizza le procure di attuazione e di finanziamento del progetto



prot. 10596 del 22.01.2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

- VISTO il progetto dal titolo "Empowering Skills for the Future", Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006
- VISTA la determinazione n. 120 di data 14.12.2023 del Dirigente Scolastico "Proposta di adozione Bilancio di previsione finanziario triennale 2024-2026 e del piano triennale delle attività";
- VISTA la deliberazione n. 18 di data 21.12.2023 con la quale il Consiglio dell'istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 inviato per l'approvazione della Giunta Provinciale con prot. n. 11063 del 12.12.2023;
- VISTA la determinazione n. 126 di data 22.12.2023 del D.S. "Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2024—2026";
- VISTA la propria determinazione di avvio del progetto e di assunzione in bilancio n. 14/2024 del 31.01.2024;
- VISTO il Piano finanziario inserito nel Progetto che suddivide le spese secondo le seguenti voci:

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	€ 124.636,55
Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	€ 43.497,51
<b>Totale</b>	<b>€ 168.134,06</b>

- VISTE le DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI OPERATIVE per la gestione degli interventi fornite dall'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 132935 del 15 novembre 2023;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 23.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;
- VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 16/2023 del 28.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;
- RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di **esperto, esperto formatore mentor e tutor** nell'ambito del progetto per il periodo settembre 2024/giugno 2025;
- VISTI gli avvisi di selezione allegati alla determinazione n. 84/2024 pubblicato il giorno 17 giugno 2024 e il relativo termine di scadenza candidature entro e non oltre le ore 12:00 del 20 giugno 2024»;
- VISTI i verbali della selezione prot. IITB-21/06/2024-0006642 di data 21 giugno 2024 e IITB-21/06/2024-0006643 di data 21 giugno 2024 nei quali sono stati attribuiti i punteggi spettanti alle candidature pervenute entro i termini stabiliti,
- VISTE le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi;
- VISTE le graduatorie definitive pubblicate con determinazioni n. 96 e 97 di data 26 giugno 2024;
- CONSIDERATO che gli incarichi al personale esterno relativi alle figure in oggetto sono subordinati alla eventuale sopravvenuta indisponibilità di personale interno;



CONSIDERATO che con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta;

VISTI gli accordi con gli uffici provinciali preposti, con i quali si è previsto che i compensi per le attività svolte dal personale della scuola verranno erogate a cedolino;

IN CONSIDERAZIONE di quanto sopra, l'attività dovrà essere svolta in costanza di contratto di subordinazione (personale interno alla scuola), pertanto il personale temporaneo o che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi PNRR sottoscritti nel momento in cui non sarà più direttamente dipendente da questa Istituzione scolastica;

VISTA la circolare PAT prot. 300638 del 19.04.2023;

**d e t e r m i n a**

di conferire gli incarichi per le seguenti figure selezionate quali esperti, esperti formatori mentor e tutor INTERNI ed ESTERNI nell'ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*

**dal titolo "Empowering Skills for the Future",  
Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915  
CUP I64D23001650006.**

**Linea di Intervento A:**

ESPERTI INTERNI				
Docente	n. ore	Lordo stato (€ 79,00/ora)	Lordo dipendente (€ 59,00/ora)	Totale spesa
<b>COMPUTER VISION &amp; DEEP LEARNING Edizione 1</b>				
prof. Gianpaolo Caraffini	12	948,00	708,00	948,00
<b>COMPUTER VISION &amp; DEEP LEARNING Edizione 2</b>				
prof. Gianpaolo Caraffini	12	948,00	708,00	948,00
<b>ECOTECH Edizione 1</b>				
prof. Marra Daniele	5	395,00	295,00	395,00
prof.ssa Iannone Assunta	5	395,00	295,00	395,00
<b>DATA SCIENCE - Edizione 1</b>				
prof.ssa Raffoni Leonarda	8	632,00	472,00	632,00
prof.ssa Mosna Cristina	7	553,00	413,00	553,00



<b>DATA SCIENCE - Edizione 2</b>				
prof.ssa Mosna Cristina	8	632,00	472,00	632,00
prof.ssa Raffoni Leonarda	7	553,00	413,00	553,00
<b>CRIPTOGRAFIA Edizione 1</b>				
prof.ssa Raffoni Leonarda	5	395,00	295,00	395,00
prof.ssa Mosna Cristina	5	395,00	295,00	395,00
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) Edizione 1</b>				
/////				
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) Edizione 2</b>				
/////				
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) Edizione 3</b>				
////////				
<b>NAVIGATING THE B1 LEVEL WITH CONFIDENCE Edizione 1</b>				
prof.ssa Stani Stefania	13	1.027,00	767,00	1.027,00
prof. Pallanch Tommaso	12	948,00	708,00	948,00
<b>ADVANCING IN ENGLISH: REACHING B2 LEVEL COMPETENCE Edizione 1</b>				
prof.ssa. Marini Natascia	13	1.027,00	767,00	1.027,00
prof.ssa Pintacuda Sara	12	948,00	708,00	948,00
<b>MASTERING ENGLISH: ACHIEVING C1 LEVEL FLUENCY AND COMPETENCE Edizione 1</b>				
prof.ssa Lopatriello Lucia Immacolata	13	1.027,00	767,00	1.027,00
prof. Tomasi Mark Cormac	12	948,00	708,00	948,00
<b>LERNEN AUF B1-NIVEAU: DEUTSCHKENNTNISSE VERTIEFEN Edizione 1</b>				
prof.ssa Anzalone Silvia Genoveffa	25	1.975,00	1.475,00	1.975,00
prof.ssa Giolito Mariangela				
<b>TOTALE</b>				<b>13.746,00</b>

<b>TUTOR INTERNI</b>				
Docente	n. ore	Lordo stato (€ 34,00/ora)	Lordo dipendente (€ 25,00/ora)	Totale spesa
<b>COMPUTER VISION &amp; DEEP LEARNING Edizione 1</b>				
Sig. Bressan Nicola	12	408,00	300,00	408,00
<b>COMPUTER VISION &amp; DEEP LEARNING Edizione 2</b>				
Sig. Bressan Nicola	12	408,00	300,00	408,00



<b>ECOTECH Edizione 1</b>				
prof. Marra Daniele	5	170,00	125,00	170,00
prof.ssa Iannone Assunta	5	170,00	125,00	170,00
<b>DATA SCIENCE - Edizione 1</b>				
prof.ssa Raffoni Leonarda	7	238,00	175,00	238,00
prof.ssa Mosna Cristina	8	272,00	200,00	272,00
<b>DATA SCIENCE - Edizione 2</b>				
prof.ssa Mosna Cristina	7	238,00	175,00	238,00
prof.ssa Raffoni Leonarda	8	272,00	200,00	272,00
<b>CRIPTOGRAFIA Edizione 1</b>				
prof.ssa Raffoni Leonarda	5	170,00	125,00	170,00
prof.ssa Mosna Cristina	5	170,00	125,00	170,00
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) Edizione 1</b>				
prof. Moser Federico	15	510,00	375,00	510,00
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) Edizione 2</b>				
prof. Moser Federico	15	510,00	375,00	510,00
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) Edizione 3</b>				
prof. Moser Federico	15	510,00	375,00	510,00
<b>NAVIGATING THE B1 LEVEL WITH CONFIDENCE Edizione 1</b>				
prof.ssa Stani Stefania	12	408,00	300,00	408,00
prof. Pallanch Tommaso	13	442,00	325,00	442,00
<b>ADVANCING IN ENGLISH: REACHING B2 LEVEL COMPETENCE Edizione 1</b>				
prof.ssa. Marini Natascia	12	408,00	300,00	408,00
prof.ssa Pintacuda Sara	13	442,00	325,00	442,00
<b>MASTERING ENGLISH: ACHIEVING C1 LEVEL FLUENCY AND COMPETENCE Edizione 1</b>				
prof.ssa Lopatriello Lucia immacolata	12	408,00	300,00	408,00
prof. Tomasi Mark Cormac	13	442,00	325,00	442,00
<b>LERNEN AUF B1-NIVEAU: DEUTSCHKENNTNISSE VERTIEFEN Edizione 1</b>				
prof.ssa Anzalone Silvia Genoveffa	25	850,00	625,00	850,00
prof.ssa Giolito Mariangela				
<b>TOTALE</b>				<b>7.446,00</b>



ESPERTI FORMATORI MENTOR ESTERNI				
Docente	n. ore	Importo orario lordo (€ 79,00/ora)		Totale spesa
<b>HO SCELTO UN PERCORSO STEM - Edizioni 2</b>				
Dott.ssa Catenacci Michela	10	790,00		790,00
<b>HO SCELTO UN PERCORSO STEM - Edizioni 3</b>				
Dott.ssa Catenacci Michela	10	790,00		790,00
<b>HO SCELTO UN PERCORSO STEM - Edizioni 4</b>				
Dott.ssa Catenacci Michela	10	790,00		790,00
<b>HO SCELTO UN PERCORSO STEM - Edizioni 5</b>				
Dott.ssa Catenacci Michela	10	790,00		790,00
<b>TOTALE</b>				<b>3.160,00</b>

ESPERTI ESTERNI				
Docente	n. ore	Importo orario lordo (€ 79,00/ora)		Totale spesa
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)</b> Edizione 1				
Dott.ssa Chane Gurpreet Kaur	15	1.185,00		1.185,00
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)</b> Edizione 2				
Dott.ssa Chane Gurpreet Kaur	15	1.185,00		1.185,00
<b>LET'S IMPROVE ENGLISH FLUENCY WITH CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL)</b> Edizione 3				
Dott.ssa Chane Gurpreet Kaur	15	1.185,00		1.185,00
<b>TOTALE</b>				<b>3.555,00</b>

per un totale complessivo di **€ 27.907,00 di imputare alla linea A.**

**Linea di Intervento B:**

ESPERTI INTERNI				
Docente	n. ore	Importo orario lordo omnicomprensivo (€ 122,00/ora)	Lordo dipendente (€ 91,00/ora)	Totale spesa
<b>CORSO LINGUA INGLESE E METODOLOGIA DIDATTICA CLIL DOCENTI</b>				
prof. Tomasi Mark Cormac	42	5.124,00	3.822,00	5.124,00



**FUTURA** LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO C1/C2 DOCENTI				
prof. Tomasi Mark Cormac	42	5.124,00	3.822,00	5.124,00
<b>TOTALE</b>				<b>10.248,00</b>

ESPERTI ESTERNI				
Docente	n. ore	Importo orario lordo omnicomprensivo (€ 122,00/ora)		Totale spesa
CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO C1/C2 DOCENTI				
Stuart James Douglas	42	5.124,00		5.124,00
<b>TOTALE</b>				<b>5.124,00</b>

per un totale complessivo di **€ 15.372,00 di imputare alla linea B.**

- di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" le spese
- **PER IL PERSONALE INTERNO** di registrare l'obbligazione di pagamento nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore dei lavoratori;

di impegnare, **l'importo di € 31.440,00 sul capitolo 402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE"** del Bilancio Finanziario Gestionale 2024 dell'Istituto così distinto:

**€ 21.192,00 sulla linea di intervento A;**

**€ 10.248,00 sulla linea di intervento B;**

- di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo stato da liquidare a cedolino e conseguentemente la relativa liquidazione a favore della PAT, a ricevimento del PagoPA emesso dalla stessa;

L'attività sarà retribuita per le ore certificate di effettivo impegno, per le quali sarà corrisposto un **compenso orario tabellare di cui ai vigenti CCPL di categoria** omnicomprensivo di tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione, **per un massimo di ore stabilito per ciascuna** figura selezionata.

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.



• **PER IL PERSONALE ESTERNO** i:

di impegnare, **l'importo di € 11.839,00 sul capitolo 402245** “Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE” del Bilancio Finanziario Gestionale 2024 dell’Istituto così distinto:

€ 6.715,00 cap. 402245 sulla linea di intervento A

€ 5.124,00 cap. 402245 sulla linea di intervento B

- di dare atto che le obbligazioni passive di cui ai punti precedenti sono esigibili con imputazione all'esercizio finanziario in corso
- di autorizzare la stipula di incarichi/contratti mediante scambio di corrispondenza come da normativa vigente.
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Giuseppe Rizza

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

La Responsabile Amministrativa Scolastica

Sebastiana Galeone

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.*