

REPUBBLICA
ITALIANA

Buonarroti
Istituto Tecnico Tecnologico Trento
PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

ITTb/2024/7.11

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

A STUDENTESSE E STUDENTI
Interessati Classi 3
AI LORO GENITORI
AI DOCENTI TUTOR E
ACCOMPAGNATORI

AVVISO N. 576

OGGETTO: Progetto 10.6.6B-FSEPON-TR-2024-3 Broadening Horizons through Mobility & Internship - Codice CUP I64D24000450007
Modulo 3: Pathfinder - Navigating Transversal and Occupational Skills for Success.
Progetto 10.2.2A-FSEPON-TR-2024-1 English Express: accelerating language competence - Codice CUP I64D24000440007

Di seguito riportiamo alcune informazioni utili in merito al progetto in oggetto.

Il percorso intensivo di rinforzo della competenza comunicativa in **lingua inglese**, della durata di **60h**, si terrà dal lunedì al venerdì a partire da **lunedì 1** fino a **venerdì 12 luglio dalle 8:00 alle 12:00 e dalle 12:30 alle 14:30**. Si sottolinea che la **frequenza è obbligatoria**.

La mobilità si svolgerà dal **16 al 30 luglio 2024**. Il ritrovo per il trasferimento all'aeroporto di Bergamo Orio al Serio in pullman è fissato alle **ore 01:30** di notte di **martedì 16 luglio** presso il cancello d'ingresso al parcheggio dell'**Istituto Buonarroti**, in via Brigata Acqui.

ITT Buonarroti Trento

Via Brigata Acqui, 15 Trento – 38122 - T +39 0461 216811 – C.F. 01691830226 - istituto.tecnico@buonarroti.tn.it - <http://www.buonarroti.tn.it>



Il piano voli è il seguente:

Data	Aeroporto Partenza	Aeroporto Arrivo	Nr. Volo	Orario Partenza	Orario Arrivo
16/07/2024	BERGAMO	DUBLINO	RYANAIR FR4037	06:05	07:30
30/07/2024	DUBLINO	BERGAMO	RYANAIR FR831	21:00	00:35

Al ritorno l'arrivo a Trento è previsto per le ore 03:30 circa.

Sono inclusi 1 bagaglio da stiva da max 20kg e un bagaglio piccolo a mano 40x20x25cm.

Si è provveduto a stipulare assicurazione annullamento e medico, bagaglio in aggiunta alle coperture assicurative garantite dalla PAT per tutti gli studenti e le studentesse della Provincia.

Ai partecipanti saranno riconosciute 60 h di percorso PCTO in contesto transnazionale.

I partecipanti alloggeranno in famiglia con servizio di pensione completa (colazione, packet lunch per il pranzo e cena).

Per gli spostamenti in tutta l'area compresa da/per l'alloggio-sede delle attività studenti e studentesse riceveranno una travel card che permetterà l'utilizzo dei mezzi pubblici.

All'arrivo e alla partenza è garantito il transfer da/per l'aeroporto di Dublino all'alloggio.

Sono inoltre incluse nel pacchetto un momento di formazione introduttivo al contesto lavorativo e un tour di orientamento della città.

Eventuali spese in loco a carico delle famiglie sono relative a:

- l'importo richiesto con avviso n. 575 quale contributo al trasporto da/per Dublino;
- eventuali attività ricreative e culturali organizzate in loco dagli accompagnatori;
- spese personali;
- pasti e bevande durante i viaggi di andata e ritorno.

Si tiene inoltre a precisare che nel corso della mobilità devono essere rispettate con cura le regole vigenti in Irlanda e le indicazioni impartite dalla struttura ospitante, oltre che dai docenti accompagnatori.



Si raccomanda di portare con sé:

- **documento di identità**, lo stesso trasmesso per l'acquisto del biglietto;
- **tessera sanitaria**;
- abbigliamento comodo 'a cipolla';
- ombrellino;
- farmaci personali e di prima necessità (i docenti non possono distribuire farmaci);
- adattatore presa elettrica;
- un piccolo presente per la famiglia ospitante;
- effetti personali.

I docenti tutor e accompagnatori saranno il prof. Andrea Depaoli e la prof.ssa Daniela Detassis.

Per ulteriori informazioni contattare la docente referente del progetto prof.ssa Stefania Stani all'indirizzo mail stefania.stani@scuole.provincia.tn.it

Certi di una partecipazione costruttiva durante questa importante occasione di formazione e di crescita personale, restiamo a disposizione per chiarimenti e auguriamo un ottimo viaggio.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Giuseppe Rizza

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita all'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).